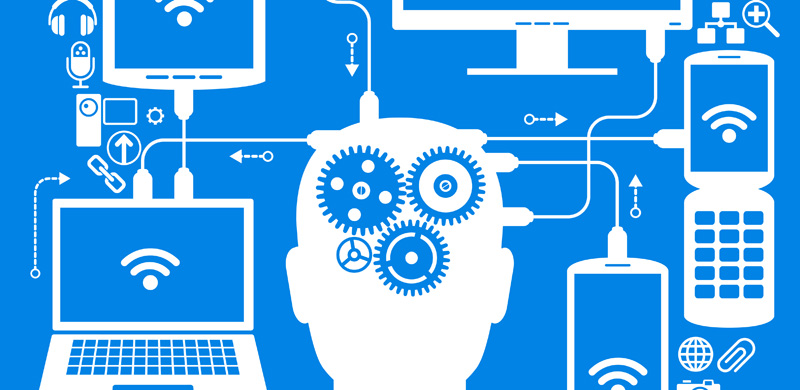
**Projectboek**Kennismaken met de ICT

Leerjaar 1, project 1

Opleiding Applicatie- en mediaontwikkelaar



**Studentenhandleiding**

Inhoud

[**Projectopdracht** 3](#_Toc525628750)

[Opdrachtformulering en context 3](#_Toc525628751)

[**Fase 1 – Vooronderzoek en Werkvoorbereiding** 4](#_Toc525628752)

[Doel van de eerste fase 4](#_Toc525628753)

[Op te leveren resultaat 5](#_Toc525628754)

[Bronnen 5](#_Toc525628755)

[Evalueren en beoordelen 5](#_Toc525628756)

[**Fase 2 – Realisatie** 6](#_Toc525628757)

[Doel van de fase 6](#_Toc525628758)

[Activiteiten 6](#_Toc525628759)

[Op te leveren resultaat 6](#_Toc525628760)

[Bronnen 6](#_Toc525628761)

[Evalueren en beoordelen 6](#_Toc525628762)

[**Fase 3 – Presentatie** 7](#_Toc525628763)

[Doel van de fase 7](#_Toc525628764)

[Activiteiten 7](#_Toc525628765)

[Bronnen 7](#_Toc525628766)

[Op te leveren resultaat 7](#_Toc525628767)

[Evalueren en beoordelen 7](#_Toc525628768)

[**Beoordeling** 8](#_Toc525628769)

[Hoe word je beoordeeld? 8](#_Toc525628770)

[De website 8](#_Toc525628771)

[**Werkbonnen** 9](#_Toc525628772)

[Werkbon 1 – Inrichten SCRUM bord 10](#_Toc525628773)

[Werkbon 2 – Creëren video 11](#_Toc525628774)

[Werkbon 3 – Terugkoppeling opdrachtgever 12](#_Toc525628775)

[Werkbon 4 – Realiseren website 13](#_Toc525628776)

[Werkbon 5 – Oplevering opdrachtgever 14](#_Toc525628777)

# **Projectopdracht**

## Opdrachtformulering en context

Je krijgt de opdracht om een website over de opleiding en het Technovium te creëren en te presenteren, hierbij komt ook een video over de werkomgeving van de Applicatie- en mediaontwikkelaar kijken.

In een groep van vier tot vijf studenten ga je de opdracht uitvoeren. Zorg voor een goede taakverdeling, zodat iedereen evenveel werk heeft. Deze taakverdeling zal uitgevoerd worden aan de hand van het SCRUM bord.

**OPDRACHTEN**

1. Maak een website waarop:
2. Jouw ICT-opleiding wordt gepresenteerd.
3. De werkomgeving van de Applicatie- en mediaontwikkelaar in de school wordt gepresenteerd.

Doe dit a.d.h.v. een aantal werkbonnen uit dit document en de bijlage ‘Bijlage 1 - Functioneel en Technisch ontwerp’ te vinden in de projectmap.

1. Integreer videobeelden in de website om de werkomgeving van de Applicatie- en mediaontwikkelaar te tonen. De video mag in totaal maximaal 3 minuten duren en **mag niet worden gepubliceerd**.
2. Werk volgens de fasen-methode die toegelicht worden op de volgende pagina’s in dit document. Deze fasen-methode zijn uitgewerkt in een logische volgorde en dient aangehouden te worden.
3. Presenteer aan het einde van de projectweek hoe de samenwerking is verlopen en hoe je tot het eindproduct bent gekomen. Hiervoor wordt gebruik gemaakt van een presentatie waarin ook de eindproduct wordt gepresenteerd.
4. Het laatste onderdeel van het project is het schrijven van een reflectieverslag met de STARR(t) methode (Bijlage 3 – STARR(t) reflectie). Ook dit onderdeel heeft een bijdrage aan de persoonlijke eindbeoordeling.

## **Fase 1 – Vooronderzoek en Werkvoorbereiding**

### Doel van de eerste fase

Het doel van de fase is duidelijk in beeld te krijgen wat je nodig hebt in kennis en materialen om het eindproduct te kunnen opleveren. Het resultaat is een lijst met benodigdheden.

**Activiteiten**In deze fase bepaal je welke werkzaamheden je gaat uitvoeren in de fase Realisatie. Je gaat uitzoeken wat er precies gemaakt moet worden. Als je materialen nodig hebt, zoals gereedschap, installatie-cd’s en dergelijke, dan moet je die opzoeken en klaarleggen.  
  
Maak op basis van de opdrachtformulering en context een lijst met materialen en middelen die je nodig hebt voor de uitvoering van de opdrachten. Bespreek het concept met je opdrachtgever (vakdocent) voordat je het definitieve overzicht inlevert.  
  
Verder is het maken van een plan voor dit project noodzakelijk. Beschrijf hierin het volgende:

* Het tijdschema van de projectweek (plannen)
* Ontwerp website, kleuren, lettertypen, etc. (ontwerpen)
* Uitvoeren van de werkbonnen, maken van de website / opensource webserver
* De taakverdeling (wie doet wat)
* Welke informatie komt op de website en de film (doelgroep zijn nieuwe studenten van het VMBO)
* Hoe ga je om met het bijvoorbeeld niet nakomen van afspraken

**Maak hierbij gebruik van de SCRUM methode met een SCRUM bord.**

Bij elk project of opdracht is plannen heel belangrijk. Daarnaast is het minstens zo belangrijk dat je leert hoe je je aan de planning houdt. De opdrachtgever zal daar dan ook vooral op letten. Ook is een planningsprogramma nuttig. Er zijn gratis planningsprogramma’s te downloaden van het internet, maar we raden je aan om gewoon een ‘strokenplanning’ in Excel te maken.

Als projectteam ga je gezamenlijk de opdracht tot een goed eind brengen. Daarvoor moet je regelmatig – minimaal eenmaal per dag – vergaderen. Normaal gesproken zou je dat doen met agenda’s en notulen, maar voor dit eerste project lever je alleen een besluitenlijst per vergadering op.

Je verdiept je verder in de techniek van het filmen en het maken van een website. Maak gebruik van het materiaal en de middelen van de Open Source lessen uit deze periode.

Je opdrachtgever vraagt jullie om overzichtelijk te beschrijven wat je gedaan hebt. We noemen dit documenteren. De opslag van projectdocumenten moet overzichtelijk in een mappenstructuur op Dropbox. De naamgeving op Dropxbox is als volgt: 2017-PR1-TIA4v1(**y**)-groep-(**x**). Hierbij is **y** je klas en **x** je groepsnummer.

De projectdocumenten moeten toegankelijk zijn voor alle projectleden en voor de opdrachtgever. Dit toegankelijk maken is in Dropbox eenvoudig te regelen. Meld je daarvoor op [www.dropbox.com](http://www.dropbox.com) aan, maak daarin een map voor het project en deel die map met je projectgroep en de docent.

### Op te leveren resultaat

Het resultaat van deze fase is:

* Lijst met uit te voeren werkzaamheden en daarvoor verantwoordelijke projectleden. Elk projectlid moet minimaal 2 pagina’s van de website maken.
* Verdeling van werkbonnen voor het maken van de website en webserver
* Lijst met benodigdheden en middelen voor de realisatie van je opdrachten.
* Overzichtelijk opgeslagen projectafspraken in Word, denk o.a. aan duidelijke naamgeving. Het Word-document moet je op Dropbox opslaan en ook delen met de projectleden en begeleiders.
* Een correcte planning op basis van een SCRUMbord
* De film (maximaal 3 minuten), de website en andere producten die niet in Word kunnen worden opgeslagen, worden opgeslagen in een overzichtelijke gedeelde mappenstructuur op Dropbox.

### Bronnen

De bronnen die je bij deze fase kunt gebruiken zijn:

* Introductie projectweek (presentatie door docenten);
* Internet;
* Boek HTML.

### Evalueren en beoordelen

De begeleider controleert en beoordeelt het volgende:

* Is Dropbox overzichtelijk en correct ingedeeld?
* Is de materialen- of middelenlijst correct?
* Is de planning op het SCRUMbord realistisch?

## **Fase 2 – Realisatie**

### Doel van de fase

Het doel van deze tweede fase is het maken en (technisch) testen van de opdracht. Voor, na en ook tijdens de uitvoering ga je je werk controleren en eventueel herstellen.

### Activiteiten

Maak gebruik van de planning die je in fase 1 hebt opgesteld. Hierin staat ook wie welke taak gaat uitvoeren en wie wat gaat presenteren. Een belangrijk onderdeel van de realisatie is het testen van je product (website en film).

Voer de hiervoor genoemde opdrachten uit.

### Op te leveren resultaat

Het resultaat van deze fase is:

* Uitvoeren geplande taken:
* Werkende website

### Bronnen

De bronnen die je bij deze fase kunt gebruiken zijn:

* Documenten uit de Oriëntatie- en Planningsfase
* Lessen HTML en Wordpress
* Internet en lesboek(en)

### Evalueren en beoordelen

In deze fase worden de volgende zaken geëvalueerd:

* Is de informatie van de film (max 3 min) en website voldoende uitgebreid en op voldoende niveau?
* Is de inhoud van de film geschikt voor de doelgroep?
* Is er creatief en innovatief met de problemen omgegaan?
* Hoe was de samenwerking?
* Is de planning gevolgd?
* Zijn er heldere besluitenlijsten opgeleverd (SCRUMbord)?

## **Fase 3 –** **Presentatie**

### Doel van de fase

Presentatie van het product, een zelfevaluatie en een beoordeling.

### Activiteiten

Tijdens de laatste fase bespreek je samen met je projectgroep en je begeleider het resultaat van de opdracht. Je gaat na of het product in orde is. Voldoet het product aan de wensen van de opdrachtgever? Had het technisch nog beter of anders gekund?

Verder ga je het product presenteren en word je beoordeeld op technische uitvoering, de planning, presentatie en samenwerking.

### Bronnen

De bronnen die je bij deze fase kunt gebruiken zijn:

* Alle voorgaande producten

### Op te leveren resultaat

Het resultaat van deze fase is:

* Een goede *technische* evaluatie van het product.
* Een presentatie van de website met de film(max 3 min).
* Presentatie van de gezamenlijke aanpak van het project (zie bijlage 1).

### Evalueren en beoordelen

In deze fase worden de volgende zaken geëvalueerd en beoordeeld:

* De technische uitvoering van het product.
* De planning.
* De presentatie.
* Het samenwerken.

# **Beoordeling**

## Hoe word je beoordeeld?

De beoordeling van het project wordt gedaan aan de hand van het beoordelingsdocument dat is te vinden in de projectmap als ‘Bijlage 4 – Beoordelingssheet’. Dit Excel bestand zal gedurende het project bijgehouden worden om de behaalde punten in te documenteren voor het project.

Er zijn in totaal 4 onderdelen waar je op wordt beoordeeld. Deze zijn:

* Het SCRUMbord;
* De werkbonnen;
* De presentatie;
* Het reflectieverslag.

### De website

De website wordt beoordeeld aan de hand van de hieronder weergegeven criteria. De website dient weergegeven te worden tijdens de presentatie om een duidelijk beeld te geven van de website. Natuurlijk ziet de opdrachtgever tijdens het project ook hoe de ontwikkeling van de website verloopt aan de hand van de werkbonnen.

1. De website moet in HTML5 met CSS3 worden uitgevoerd.
2. In de projectweek moet een tekst-georiënteerde editor zijn gebruikt. Denk aan Atom.
3. Elk projectlid moet minimaal twee pagina’s hebben gemaakt. Een pagina op de website moet beschrijven wie voor welke pagina verantwoordelijk is.
4. Bij het valideren van de site mogen er geen fouten worden aangetroffen. Een warning is echter geen bezwaar. Gebruik de HTML5 validatietool via: <https://validator.w3.org/>
5. De pagina moet met DIV-boxen in deelpagina’s worden verdeeld. De aangeboden basispagina’s zijn al voorzien van deelpagina’s.
6. Alle eisen, zoals opgesteld in bijlage 1, moeten in de website opgenomen worden.
7. De website dient minstens gedeeltelijk responsive te zijn voor de afmeting genoemd in bijlage 1. Dit zorgt ervoor dat de website ook op bepaalde mobiele apparaten weergegeven kan worden.

# **Werkbonnen**

Op de volgende pagina’s staan de werkbonnen vermeld die uitgevoerd dienen te worden in samenwerking met de projecteigenaar. Uiteindelijk dienen deze werkbonnen ook ingeleverd te worden bij de projecteigenaar en worden deze beoordeeld door de projecteigenaar.

De volgende 5 werkbonnen dienen uitgevoerd te worden tijdens het project:

1. Inrichten SCRUM bord;
2. Creëren video;
3. Terugkoppeling opdrachtgever;
4. Realiseren website;
5. Oplevering opdrachtgever.

## Werkbon 1 – Inrichten SCRUM bord

|  |  |
| --- | --- |
| Project- / bonnummer: | 1.01.01 |
| Omschrijving: | Inrichten SCRUM bord |
| Werknemers: |  |
| Datum uitvoering: |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Projectgroep:** |  |
| Naam: | Projectgroep **X** |
| Locatie: |  |
| Telefoon: |  |

|  |
| --- |
| **Omschrijving probleem/te verrichten werkzaamheden:** |
| Als groep richt je de SCRUM borden in om te zorgen dat je een duidelijke en overzichtelijke start maakt van het project zodat je dit project goed kunt onderhouden. |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Gebruikte materialen** | |  |  |  |
| **Artikelnummer** | **Aantal** | | **Omschrijving** | **Ingeleverd** |
|  |  | |  |  |
|  |  | |  |  |
|  |  | |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Urenstaat** |  | |  |  |
| **Datum van** | **Datum tot** | | **Gewerkte uren** | **Omschrijving** |
|  |  | |  |  |
|  |  | |  |  |
|  |  | |  |  |
| **Totaal aantal gewerkte uren:** | |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Accordering** |  |
| Wij bevestigen dat bovengenoemde werknemer de activiteiten tot tevredenheid voor ons heeft verricht. | **Paraaf opdrachtgever:** |

## Werkbon 2 – Creëren video

|  |  |
| --- | --- |
| Project- / bonnummer: | 1.01.02 |
| Omschrijving: | Creëren video |
| Werknemers: |  |
| Datum uitvoering: |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Projectgroep:** |  |
| Naam: | Projectgroep X |
| Locatie: |  |
| Telefoon: |  |

|  |
| --- |
| **Omschrijving probleem/te verrichten werkzaamheden:** |
| Het creëren van een video van **maximaal 3 minuten** die de werkomgeving van de Applicatie- en mediaontwikkelaar aantoont. Deze video **mag niet gepubliceerd worden**. |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Gebruikte materialen** | |  |  |  |
| **Artikelnummer** | **Aantal** | | **Omschrijving** | **Ingeleverd** |
|  |  | |  |  |
|  |  | |  |  |
|  |  | |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Urenstaat** |  | |  |  |
| **Datum van** | **Datum tot** | | **Gewerkte uren** | **Omschrijving** |
|  |  | |  |  |
|  |  | |  |  |
|  |  | |  |  |
| **Totaal aantal gewerkte uren:** | |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Accordering** |  |
| Wij bevestigen dat bovengenoemde werknemer de activiteiten tot tevredenheid voor ons heeft verricht. | **Paraaf opdrachtgever:** |

## Werkbon 3 – Terugkoppeling opdrachtgever

|  |  |
| --- | --- |
| Project- / bonnummer: | 1.01.03 |
| Omschrijving: | Terugkoppeling opdrachtgever |
| Werknemers: |  |
| Datum uitvoering: |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Projectgroep:** |  |
| Naam: | Projectgroep X |
| Locatie: |  |
| Telefoon: |  |

|  |
| --- |
| **Omschrijving probleem/te verrichten werkzaamheden:** |
| Tijdens de projectweek is het verstandig om met de opdrachtgever om de tafel te zitten om alle gemaakte en nog te maken elementen van het project door te spreken. |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Gebruikte materialen** | |  |  |  |
| **Artikelnummer** | **Aantal** | | **Omschrijving** | **Ingeleverd** |
|  |  | |  |  |
|  |  | |  |  |
|  |  | |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Urenstaat** |  | |  |  |
| **Datum van** | **Datum tot** | | **Gewerkte uren** | **Omschrijving** |
|  |  | |  |  |
|  |  | |  |  |
|  |  | |  |  |
| **Totaal aantal gewerkte uren:** | |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Accordering** |  |
| Wij bevestigen dat bovengenoemde werknemer de activiteiten tot tevredenheid voor ons heeft verricht. | **Paraaf opdrachtgever:** |

## Werkbon 4 – Realiseren website

|  |  |
| --- | --- |
| Project- / bonnummer: | 1.01.04 |
| Omschrijving: | Realiseren website |
| Werknemers: |  |
| Datum uitvoering: |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Projectgroep:** |  |
| Naam: | Projectgroep X |
| Locatie: |  |
| Telefoon: |  |

|  |
| --- |
| **Omschrijving probleem/te verrichten werkzaamheden:** |
| Het creëren van de hoofdtaak van dit project, het realiseren van de website over het Technovium. |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Gebruikte materialen** | |  |  |  |
| **Artikelnummer** | **Aantal** | | **Omschrijving** | **Ingeleverd** |
|  |  | |  |  |
|  |  | |  |  |
|  |  | |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Urenstaat** |  | |  |  |
| **Datum van** | **Datum tot** | | **Gewerkte uren** | **Omschrijving** |
|  |  | |  |  |
|  |  | |  |  |
|  |  | |  |  |
| **Totaal aantal gewerkte uren:** | |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Accordering** |  |
| Wij bevestigen dat bovengenoemde werknemer de activiteiten tot tevredenheid voor ons heeft verricht. | **Paraaf opdrachtgever:** |

## Werkbon 5 – Oplevering opdrachtgever

|  |  |
| --- | --- |
| Project- / bonnummer: | 1.01.05 |
| Omschrijving: | Oplevering opdrachtgever |
| Werknemers: |  |
| Datum uitvoering: |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Projectgroep:** |  |
| Naam: | Projectgroep X |
| Locatie: |  |
| Telefoon: |  |

|  |
| --- |
| **Omschrijving probleem/te verrichten werkzaamheden:** |
| De oplevering aan de opdrachtgever wordt uitgevoerd aan de hand van een presentatie waarin ook de website wordt getoond. |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Gebruikte materialen** | |  |  |  |
| **Artikelnummer** | **Aantal** | | **Omschrijving** | **Ingeleverd** |
|  |  | |  |  |
|  |  | |  |  |
|  |  | |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Urenstaat** |  | |  |  |
| **Datum van** | **Datum tot** | | **Gewerkte uren** | **Omschrijving** |
|  |  | |  |  |
|  |  | |  |  |
|  |  | |  |  |
| **Totaal aantal gewerkte uren:** | |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Accordering** |  |
| Wij bevestigen dat bovengenoemde werknemer de activiteiten tot tevredenheid voor ons heeft verricht. | **Paraaf opdrachtgever:** |